

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Miriam Elizabeth Santizo Pedoglio</u>	CUI:	<u>1689891820101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-288-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>129406-7</u>
Número de Factura:	<u>1856980204</u>	Serie:	<u>822B944A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,419.35</u>	Período del Informe:	<u>03 al 31 de enero de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 35,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Recreativo y Deportivo Campo Marte</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **El Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

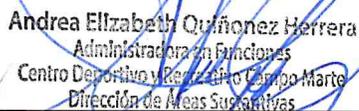
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesoré e impartí los talleres de psicología, programados por Academias a grupos según las edades de los participantes
2. Asesoré e impartí las sesiones de psicoterapia a personal de Campo Marte individuales y grupales
3. Asesoré en la programación de los talleres a impartir a personal de Campo Marte
4. Asesoré y participé en el ingreso de datos de los beneficiarios que ingresan a Campo Marte, el día asignado por Administración
5. Asesoré en la realización de las reuniones realizadas con el personal de Campo Marte
6. Asesoré y asistí a las reuniones convocadas por Jefatura y Administración en relación a los lineamientos a seguir durante la realización de las distintas actividades no previstas
7. Asesoré y participé en las reuniones programadas por Administración con relación a las Actividades programadas por academias y clínica
8. Asesoré y atendí a pacientes usuarios del Parque en sus terapias psicológicas.
9. Asesoré y participé en las actividades especiales realizada en Campo Marte con relación a las actividades del mes y clausura de Academias.

Miriam Elizabeth Santizo Pedoglio
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Andrea Elizabeth Quiñonez Herrera
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Andrea Elizabeth Quiñonez Herrera
Administradora en Funciones
Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte
Dirección de Áreas Sustantivas

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)